

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

**«Санкт-Петербургская детская художественная школа № 1»**

1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления (далее — «Положение») разработано в соответствии с положениями Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации](http://www.edu.ru/db-minobr/mo/Data/d_13/m185.html) от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,  постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Санкт—Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт—Петербургская детская художественная школа № 1» (далее - «Школа»), Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания , структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы о области декоративно-прикладного искусства « Декоративно-прикладное творчество»

и иными нормативными и правовыми актами.

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода обучающихся из других образовательных организаций и на другую образовательную программу внутри Школы, порядок отчисления и восстановления.
  2. Для целей применения настоящего Положения понятие перевода применяется в случаях:
* перевода обучающихся в следующий класс;
* перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
* перевода обучающихся в другую образовательную организацию.
  1. Перевод и восстановление обучающихся осуществляются при наличии свободных

(вакантных) мест по той образовательной программе и в том году обучения, которые

соответствуют уровню подготовки обучающегося.

**2. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся» в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 1».

2.2. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую внутри Школы возможен в любом классе в течение учебного года по решению педагогического совета Школы при наличии вакантных мест и при условии успешного освоения обучающимся образовательной программы.

2.3. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов:

* академической справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период,
* заявления родителей (законных представителей),
* копии свидетельства о рождении поступающего,
* копии паспорта заявителя (законного представителя),
* медицинской справки о состоянии здоровья поступающего с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю.

2.5. Зачисление в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

**3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

* в связи с получением образования (завершением обучения),
* досрочно, по основаниям, установленным законодательством об образовании.

3.2. Отчисление обучающегося может быть произведено:

* по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

3.3. Отчисление обучающихся производится приказом директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей).

3.4. В соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона при отчислении Школа по требованию его родителей (законных представителей) в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает справку об обучении.

**4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе его родителей (законных представителей), до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Школа вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного просмотра с целью определения уровня его подготовки.

4.3. Зачисление обучающегося производится приказом директора Школы на основании решения педагогического совета, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и учебных документов, подтверждающих факт частичного освоения образовательной программы (справки об обучении).